

Bischöfliches Ordinariat Speyer

Stellenausschreibung

Die Diözese Speyer sucht für die Hauptabteilung II „Schulen, Hochschulen und Bildung“ mit Dienstsitz in Speyer zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in für Katholische Schulen (m/w/d)

(Teilzeit – 50%, 19,5 Std./Woche, befristet auf 5 Jahre)

Ihr Aufgabenbereich:

- Selbständige und in hohem Maß eigenverantwortliche Erstellung der Abrechnung der Öffentlichen Finanzhilfe für den Bereich Schulen
- Ansprechpartner/in für abrechnungsrelevante Fragestellungen der Öffentlichen Finanzhilfe
- Kommunikation mit Schulträgern und Schulleitungen Katholischer Schulen
- Kommunikation mit kirchlichen wie staatlichen Behörden (staatliche Schulaufsicht und überdiözesane Zusammenarbeit)

Ihre Qualifikation:

- einen kaufmännischen Berufs- oder Studienabschluss oder eine vergleichbare Qualifikation (z.B. Steuerfachgehilfin o.ä.)
- sehr gute und aktuelle Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht, sowie deren praktische Umsetzung
- einschlägige Berufserfahrung in der Verwaltung, insbesondere in der Abrechnung der Öffentlichen Finanzhilfe ist wünschenswert oder Erlernen dergleichen
- sichere und freundliche Kommunikation und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Belastbarkeit, Kooperationsbereitschaft, Teamfähigkeit, Sorgfältigkeit und Diskretion
- sehr gute Kenntnisse in MS Office (insbes. Excel, Word, Outlook) und Datenverarbeitung
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche, zum Beispiel nachgewiesen durch ein pfarramtliches Zeugnis

Wir bieten

- ein interessantes und abwechslungsreiches Arbeitsfeld im Schnittpunkt von Staat und Kirche
- ein engagiertes, motiviertes und kollegiales Team
- gute Möglichkeiten zur beruflichen Fort- und Weiterbildung und Entwicklung
- einen modernen Arbeitsplatz mit sehr guter medialer Ausstattung
- einen Probearbeitstag zum Kennenlernen des Sachbereichs

Die Vergütung erfolgt nach kirchlichem Arbeitsvertragsrecht in Anlehnung an TVöD/VKA (EG 9b) in der gültigen Fassung. Personen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers oder einer Mitbewerberin liegende Gründe überwiegen.

Wenn wir Ihr Interesse an dieser verantwortungsvollen Aufgabe geweckt haben, dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **30.04.2022** über unsere Homepage www.bistum-speyer.de.

Unter der Rubrik **Mitarbeit** → **Stellenangebote** → wählen Sie den **Einsatzbereich „Verwaltung“**. Dort finden Sie die Ausschreibung und können Ihre Bewerbungsunterlagen direkt online hochladen.

<https://www.bistum-speyer.de/mitarbeit/stellenangebote/>

Bei Rückfragen zur ausgeschriebenen Stellen können Sie sich gerne mit Herrn Hans Beitz.: hans.beitz@bistum-speyer.de, Tel.: 06232/102 480, Abteilungsleitung Katholische Schulen in Verbindung setzen.

Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung von Daten auf elektronischem Weg keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten (Bewerbungsunterlagen) übernommen werden kann.

Information zur Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten im Rahmen des Verfahrens zur Stellenbesetzung finden Sie im Amtsblatt der Diözese Speyer (OVB 2/2019 Seite 1120)